

# Kodeks postępowania dla dostawców

## Zasady

W Johnson Matthey angażujemy się w wychodzenie poza oczekiwania naszych klientów. Osiągamy ten cel częściowo poprzez silną współpracę z dostawcami, którzy także wykazują się zaangażowaniem w jakość, wydajność i działalność w oparciu o filozofię, która zapewnia kulturę uczciwości i zgodności z przepisami. Johnson Matthey jest organizacją, która robi właściwe rzeczy, i oczekujemy, aby tak samo postępowali nasi dostawcy.

Kodeks ten uzupełnia Załącznik, który dostarcza informacje dotyczące działań, jakie zgodnie z oczekiwaniami Johnson Matthey powinny zostać podjęte przez dostawców w celu zapewnienia zgodności z Kodeksem postępowania dla dostawców.

Zasady Johnson Matthey mają swoje korzenie w kluczowych konwencjach i wytycznych międzynarodowych. Są one wymienione w dodatkowych informacjach zawartych w dokumencie Wytyczne, który także stanowi uzupełnienie tego Kodeksu.

Nasze zaangażowanie w zapewnienie zgodności z tymi międzynarodowymi zasadami jest określone w Kodeksie etyki i Polityce w zakresie etyki i zrównoważonych zamówień Grupy Johnson Matthey. Oba dokumenty dostarczają odpowiedni kontekst dla tego Kodeksu postępowania dla dostawcy („Kodeksu”). Dokumenty te można znaleźć na stronie naszej korporacji [www.matthey.com](http://www.matthey.com).

Kodeks odnosi się do wszystkich dostawców i usługodawców, którzy współpracują z Johnson Matthey lub jakkolwiek z naszych filii. Przestrzeganie Kodeksu stanowi jeden z podstawowych elementów w naszym procesie oceny dostawców.

Dostawca zapewnia, że jego dostawcy pracujący nad produktami lub materiałami, które ostatecznie są kupowane przez Johnson Matthey, postępowali zgodnie z Kodeksem. Dostawca także wymaga, aby te same zasady zostały przekazane poddostawcom.

JM może przeprowadzać okresowe oceny, badania lub audyty systemów, produktów i procesów dostawców w celu zapewnienia, że spełniają oni te wymogi. Mogą one być wykonywane przez Johnson Matthey lub w połączeniu z klientem Johnson Matthey czy stroną trzecią. Dostawca zapewnia odpowiedni dostęp w celu umożliwienia przeprowadzenia audytów. Dostawca może niekiedy zostać także poproszony o uczestniczenie w szkoleniu JM dotyczącym etyki lub zrównoważonego rozwoju. W razie pytań lub uwag dotyczących tego Kodeksu prosimy kontaktować się z lokalnym przedstawicielem Działu zakupów Johnson Matthey lub naszym Zespołem ds. zrównoważonego rozwoju dostawców.

Dziękujemy za Wasz nieustanny wkład w naszą owocną współpracę.

## 1. Zdrowie i bezpieczeństwo

W ramach minimum dostawcy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa i regulacji odnoszących się do kwestii związanych ze zdrowiem i bezpieczeństwem<sup>1</sup>.

Dostawca wprowadza odpowiedni, ustrukturyzowany system zarządzania w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa, który będzie jasno wspierany przez kierownictwo<sup>2</sup>. Należy podjąć działania w celu oceny środowisk pracy, procesów roboczych i jakichkolwiek innych obszarów kontrolowanych przez dostawcę (np. zakwaterowanie, parkingi) pod kątem zagrożeń związanych ze zdrowiem i bezpieczeństwem<sup>3</sup>. Zostaną wprowadzone środki kontroli w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa w celu chronienia dobrego stanu zdrowia pracowników i innych osób, na które mogą mieć wpływ działania dostawców<sup>4</sup>. Działania te obejmują, ale nie ograniczają się do: dochodzenia w razie wypadku lub zdarzeń potencjalnie wypadkowych<sup>5</sup>, zarządzania wyposażeniem<sup>6</sup>, zarządzania wykonawcami<sup>7</sup>, szkoleń<sup>8</sup>, sprzętu ochrony osobistej<sup>9</sup> oraz planów reagowania na sytuacje awaryjne<sup>10</sup>.

Dostawca przestrzega praw pracowników do opuszczenia miejsca pracy, jeśli pracownik ma powody sądzić, że jego zdrowiu i bezpieczeństwu zagraża nieuchronne niebezpieczeństwo<sup>11</sup>.

Materiały dostarczane do Johnson Matthey nie zawierają żadnych substancji, które są zabronione przez mające zastosowanie przepisy prawa czy regulacje w kraju, w którym dostawca prowadzi działania lub do którego dostarcza materiały.

Dostawca zapewnia odpowiednie informacje dotyczące zagrożeń i bezpieczeństwa odnoszące

się do dostarczanych materiałów, zazwyczaj w formie karty charakterystyki<sup>12</sup>.

## 2. Standardy dotyczące środowiska i zrównoważony rozwój

W ramach minimum dostawcy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa i regulacji odnoszących się do kwestii związanych ze środowiskiem<sup>13</sup>.

Dostawcy posiadają system do zarządzania zgodnością z przepisami i minimalizowania wpływu na środowisko<sup>14</sup>. System taki powinien obejmować, lecz nie ograniczać się do: zarządzania materiałami w sposób zapobiegający ich dostaniu się do środowiska<sup>15</sup> oraz planów w razie sytuacji awaryjnych mających wpływ na środowisko<sup>16</sup>.

## 3. Prawa człowieka i praktyki na rynku pracy

W ramach minimum dostawcy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa i regulacji odnoszących się do kwestii związanych z warunkami i standardami pracy<sup>17</sup>.

Dostawca nie korzysta z pracy niewolniczej lub przymusowej i stosuje się do wszystkich praw zapobiegających pracy dzieci. Dostawca nie pozwala osobom poniżej 18 roku życia na pracę w godzinach nocnych lub przy niebezpiecznych zadaniach<sup>18</sup>.

Dostawca przestrzega wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa dotyczących godzin pracy, wynagrodzenia, składek na ubezpieczenie społeczne, wynagrodzenia za nadgodziny, płatnego urlopu rocznego i innych

urlopów, np. zwolnienia chorobowego. Praca w nadgodzinach jest dobrowolna. Pracownicy otrzymują na piśmie informacje dotyczące warunków ich zatrudnienia<sup>19</sup>.

Dostawca nie powinien dopuszczać się dyskryminacji – w sposób bezpośredni lub pośredni – w stosunku do swoich pracowników w odniesieniu do ich cech chronionych, jak określono w przepisach prawa krajowego.

Dostawca zakazuje wszelkich form przemocy fizycznej i słownej czy kar cielesnych, gróźb fizycznego znęcania się, mentalnego przymusu, molestowania seksualnego i innych, jak również wszelkich form zastraszania<sup>20</sup>.

Dostawca respektuje prawa legislacyjne każdego pracownika do wolności zrzeszania się, porozumień zbiorowych, dołączania do związków zawodowych czy innych praw gwarantowanych przez prawo krajowe<sup>21</sup>.

Dostawca zapewnia, że te same standardy ochrony pracy są stosowane w przypadku wszystkich pracowników, w tym pracowników tymczasowych i pracowników, którzy są zatrudniani za pośrednictwem agencji pracy<sup>22</sup>.

#### 4. Etyka biznesowa

Dostawca prowadzi swoją działalność w sposób etyczny i sprawiedliwy oraz działa zgodnie z przepisami i regulacjami międzynarodowymi, krajowym i lokalnymi, które mają zastosowanie do jego działalności, w tym, lecz nie wyłącznie<sup>23</sup>:

- przepisami i regulacjami dotyczącymi przeciwdziałania przekupstwu lub korupcji;
- przepisami i regulacjami antymonopolowymi i dotyczącymi uczciwej konkurencji;
- przepisami i regulacjami dotyczącymi kontroli eksportu i handlu.

#### 5. Dodatkowe informacje

Firma Johnson Matthey jest zaangażowana w zapewnienie zgodności z następującymi konwencjami i standardami:

- Konwencje Międzynarodowej Organizacji Pracy;
- Konwencja Narodów Zjednoczonych przeciwko korupcji;
- Powszechna Deklaracja Praw Człowieka.

Dodatkowo Johnson Matthey stosuje się do zasad określonych w:

- globalnych zasadach Sullivana dotyczących odpowiedzialności społecznej;
- wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka (zasady Ruggie);
- zasadach inicjatywy ONZ „Global Compact”;
- podstawowym Kodeksie inicjatywy na rzecz etycznego handlu dla standardów pracy.

#### Footnotes

Footnotes refer to clauses in the appendix:

1. Appendix 1.1
2. Appendix 1.2
3. Appendices 1.4, 1.6
4. Appendices 1.4, 1.8, 1.13
5. Appendix 1.3
6. Appendix 1.5
7. Appendix 1.9
8. Appendix 1.11
9. Appendix 1.10
10. Appendix 1.7
11. Appendix 1.12
12. Appendix 1.15
13. Appendix 2.1
14. Appendix 2.2
15. Appendix 2.4
16. Appendices 1.7, 2.3
17. Appendix 3.1
18. Appendix 3.2
19. Appendix 3.3
20. Appendix 3.5
21. Appendix 3.4
22. Appendix 3.1
23. Appendix 4.1

# Załącznik

Załącznik ten powinien być używany jako uzupełnienie zasad w Kodeksie postępowania dla dostawców firmy Johnson Matthey. Dostarcza informacje dotyczące elementów systemu zarządzania, jakie zgodnie z oczekiwaniami Johnson Matthey powinny zostać podjęte przez dostawców w celu zapewnienia zgodności z Kodeksem postępowania dla dostawców.

Jego zadaniem nie jest ustanowienie wyczerpującej listy wymogów i nie obejmuje wszystkich polityk, procesów, kontroli i środków wdrożeniowych, które mogą być stosowane przez dostawcę. Załącznik określa ogólne oczekiwania Johnson Matthey, ale zachęcamy do ich rozszerzania, gdzie tylko to możliwe.

## **1. Zdrowie i bezpieczeństwo**

### **1.1. Zgodność z mającymi zastosowanie przepisami prawa**

Dostawca stosuje się do mających zastosowanie praw odnoszących się do warunków pracy, w tym zdrowia i bezpieczeństwa pracowników, higieny, warunków sanitarnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony przed ryzykiem, jak również wymogów dotyczących struktury, elementów mechanicznych i elektrycznych, poprzez wdrażanie ustrukturyzowanego systemu zarządzania zdrowiem i bezpieczeństwem.

### **1.2. Zaangażowanie kierownictwa**

Dostawca ustala polityki i cele w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa. powołuje kompetentną i wykwalifikowaną osobę odpowiedzialną w tym zakresie, która będzie raportować do odpowiedniego szczebla w organizacji dostawcy.

### **1.3. Dochodzenie w razie wypadków i incydentów oraz raportowanie**

Dostawca wdraża procesy mające na celu rejestrowanie wypadków, zdarzeń potencjalnie wypadkowych i przypadków udzielania pierwszej pomocy oraz raportowanie ich, w tym analizę pierwotnej przyczyny w celu zapobiegania powtórzeniu się sytuacji w przyszłości. Dostawców obowiązuje zakaz nakładania kar finansowych na pracowników biorących udział w wypadkach lub zdarzeniach potencjalnie wypadkowych czy osób zgłaszających je.

## **1.4. Bezpieczne środowisko pracy**

Dostawca przeprowadza ocenę swojego środowiska pracy pod względem zagrożeń dla zdrowia i bezpieczeństwa oraz eliminuje, kontroluje lub łagodzi zidentyfikowane ryzyka. Oceny takie biorą pod uwagę wszystkie działania, które mają potencjalny wpływ na jakąkolwiek osobę mającą dostęp do miejsca pracy lub innych posiadanych/kontrolowanych przez dostawcę obszarów, np. zakwaterowania.

Dostawca rozważa projekt obszarów pracy, procesów, instalacji, maszynierii/wyposażenia, procedur operacyjnych i organizacji pracy, w odniesieniu do ochrony bezpieczeństwa, zdrowia i dobrego samopoczucia pracowników.

Dostawca monitoruje swoje środowiska pracy w celu oceny narażenia pracowników i odwiedzających na zagrożenia dla zdrowia w miejscu pracy, w tym, lecz nie wyłącznie, hałas, kurz i opary. W przypadku zidentyfikowania przekroczonych poziomów hałasu dostawca wyeliminuje źródło hałasu lub zapewni ochronę słuchu dla pracowników w stosownych przypadkach. W ramach minimum dostawca musi stosować się do odpowiednich przepisów prawa.

Dostawca powinien dokonać oceny swoich środowisk pracy, aby sprawdzić, czy są odpowiednio oświetlone, wentylowane i wolne od skrajnych temperatur w zgodzie z odpowiednimi przepisami prawa / zaleceniami.

### **1.5. Zarządzanie sprzętem**

Dostawca zapewnia, że maszyny produkcyjne i powiązane są wyposażone w odpowiednie urządzenia zapewniające bezpieczeństwo podczas eksploatacji i są utrzymywane, sprawdzane i serwisowane w regularnych odstępach czasu. Dostawca powinien wprowadzić i komunikować program blokad serwisowych, w którym wszystkie maszyny i wyposażenie mają być wyłączane, blokowane i w odpowiedni sposób oznaczane, gdy przeprowadzone są prace konserwacyjne lub serwisowe.

### **1.6. Ocena zagrożeń**

Dostawca przeprowadza i dokumentuje oceny zagrożeń w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa oraz komunikuje rezultaty takich ocen odpowiednim stronom. Oceny te są przeprowadzane przez kompetentną osobę i obejmują:

- zidentyfikowanie potencjalnych niebezpieczeństw;
- identyfikację osób, które mogą odnieść obrażenia;
- to, jak może do tego dojść;
- zdefiniowany system punktacji dla prawdopodobieństwa i nasilenia;
- środki kontrolne stosowane w celu eliminowania lub zredukowania zidentyfikowanych zagrożeń.

Dostawca musi być w stanie zademonstrować, że wprowadzone są efektywne kontrole procesów bezpieczeństwa i że przeprowadzone zostały odpowiednie oceny tych zagrożeń.

### **1.7. Gotowość i reagowanie na sytuacje awaryjne**

Dostawca zidentyfikuje potencjalne sytuacje awaryjne, które zagrażają zdrowiu ludzkiemu lub środowisku i wprowadzi procedury do reagowania na takie sytuacje awaryjne. Procedury powinny priorytetyzować zdrowie i bezpieczeństwo wszystkich zainteresowanych stron oraz ochronę środowiska. Dostawca okresowo sprawdza te procedury i w szczególności dokonuje oceny efektywności planowania reakcji po wystąpieniu wypadków czy sytuacji awaryjnych i/lub co najmniej raz na rok.

Dostawca zapewnia i jasno identyfikuje odpowiednie wyjścia z budynków, zgodnie z rozmiarem budynków i liczbą znajdujących się w nich pracowników, w celu umożliwienia ewakuacji tych budynków w tradycyjny sposób w razie pożaru lub innej sytuacji awaryjnej. Dostawca zapewnia systemy alarmowe i odpowiedni sprzęt przeciwpożarowy dla każdego obszaru zakładu, w którym znajdują się osoby pracujące lub odwiedzające dostawcę.

### **1.8. Zdolność do pracy**

Dostawca posiada ścisłe polityki zakazujące użycia nielegalnych narkotyków lub picia alkoholu w miejscu pracy i zabraniające pracy osobom naruszającym ten zakaz.

### **1.9. Zarządzanie wykonawcami**

Dostawca ma wdrożony proces do zarządzania zdrowiem i bezpieczeństwem wykonawców podczas wykonywania ich działań. Dostawca powinien stosować

program zarządzania wykonawcami i pozwoleń na pracę.

### **1.10. Zapewnienie sprzętu ochrony osobistej**

W stosownych przypadkach używany jest odpowiedni sprzęt ochrony osobistej (np. rękawice, buty ze stalowym przodem, okulary ochronne, gogle, ochrona słuchu i dróg oddechowych), jak zostało to zidentyfikowane podczas oceny zagrożeń dostawcy i w celu zapewnienia zgodności z przepisami prawa. Sprzęt jest dostępny dla pracowników za darmo i utrzymywany w dobrym stanie. Należy przeprowadzić odpowiednie działania, aby sprzęt ten był przechowywany w sposób higieniczny.

### **1.11. Szkolenie**

Dostawca zapewnia swoim pracownikom – w tym pracownikom, wykonawcom, personelowi z agencji, odwiedzającym itd. – określone i udokumentowane szkolenia w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa stosownie do ich roli i zachowuje dokumentację z takich szkoleń.

### **1.12. Zaangażowanie pracowników**

Dostawca powinien rozważyć, w jaki sposób zaangażować pracowników w proces podejmowania decyzji związanych ze zdrowiem i bezpieczeństwem, oraz stosuje się do wszelkich odpowiednich przepisów prawa w tym zakresie.

Dostawca przestrzega praw pracowników do opuszczenia miejsca pracy, jeśli pracownik ma powody sądzić, że jego zdrowiu i

bezpieczeństwu zagraża nieuchronne niebezpieczeństwo.

### **1.13. Dobre samopoczucie pracowników**

Dostawca zapewnia bezpieczną i dostępną wodę do picia dla wszystkich pracowników i rozsądny dostęp do toalet przez cały dzień. Podczas przerw pracownikom zapewnia się bezpieczny punkt sanitarny i – w stosownych przypadkach – urządzenia sanitarne do przechowywania jedzenia. W przypadku zapewniania zakwaterowania pracownikom warunki powinny być zgodne z przepisami prawa.

### **1.14. 1.14 Komunikacja z Johnson Matthey dotycząca zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska**

Dostawca w odpowiednim czasie informuje JM o wszelkich wypadkach prowadzących do utraty życia lub jakichkolwiek kar prawnych czy postępowań karnych za nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub przestępstwa ekologiczne.

### **1.15. Surowce i substancje niebezpieczne**

Materiały dostarczane do Johnson Matthey nie zawierają żadnych substancji, które są zabronione przez mające zastosowanie przepisy prawa czy regulacje w kraju, w którym dostawca prowadzi działania lub do którego dostarcza materiały. Dostawca dokonuje przeglądu odpowiednich list substancji podlegających ograniczeniom i informuje JM o substancjach, które są zabronione lub podlegają obowiązkowi

zadeklarowania, jeśli znajdują się one w materiałach dostarczanych JM.

Dostawca zapewnia odpowiednie informacje dotyczące zagrożeń i bezpieczeństwa odnoszące się do jakichkolwiek dostarczanych materiałów, zazwyczaj w formie karty charakterystyki.

## **2. Standardy dotyczące środowiska i zrównoważony rozwój**

### **2.1. Zgodność z mającymi zastosowanie przepisami prawa**

Dostawca stosuje się do wszystkich mających zastosowanie przepisów prawa, regulacji, pozwoleń i standardów związanych ze środowiskiem, które odnoszą się do jego działalności..

### **2.2. Zarządzanie wpływem na środowisko**

Dostawca zarządza zgodnością z przepisami, minimalizuje wpływ na środowisko i pracuje nad ciągłymi ulepszeniami poprzez wdrożenie odpowiedniego systemu zarządzania środowiskiem.

### **2.3. Wpływ środowiskowy na społeczności**

Dostawca podejmuje postanowienia mające na celu informowanie lokalnych społeczności/władz w razie przypadkowego uwolnienia niebezpiecznych materiałów do środowiska lub w innej sytuacji awaryjnej związanej ze środowiskiem.

### **2.4. Zarządzanie materiałami**

Dostawca przechowuje materiały niebezpieczne i łatwopalne w bezpiecznym i wentylowanym miejscu w taki sposób, aby nie mogły się one ulatniać lub zostać przypadkowo uwolnione do środowiska. Niezgodne materiały są przechowywane osobno.

Wszystkie śmieci należy przechowywać, aby zapobiec ich uwolnieniu do środowiska, lub zutylizować w bezpieczny i legalny sposób. Od dostawcy oczekuje się pełnej dokumentacji dotyczącej sposobu utylizacji śmieci aż do finalnego punktu utylizacji.

### **2.5. Monitorowanie i pomiary**

Dostawca opracuje niezawodne środki do identyfikowania i monitorowania wpływu jego działań na środowisko. Rozważa wykorzystanie materiałów i zasobów, śmieci, zanieczyszczeń i emisji oraz próbuje zrozumieć i zredukować swój wpływ na środowisko. W szczególności w stosownych przypadkach dostawca rozważy podjęcie działań w celu kontrolowania:

- zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych;
- substancji niszczących warstwę ozonową w sposób zgodny ze standardami, takimi jak Protokół Montrealski;
- kwaśnych gazów, takich jak SO<sub>x</sub> i NO<sub>x</sub> oraz ich emisji do powietrza;
- zużycia wody;
- zanieczyszczenia wody;
- uciążliwych publicznych emisji, jak hałas, odór, emisja kurzu, światło czy wibracje;
- zarządzania i utylizacji śmieci, przy wykorzystaniu koncepcji „hierarchii śmieci”, która promuje ponowne wykorzystanie i recykling, a w której utylizacja jest ostatecznością;
- wpływu na bioróżnorodność.

Johnson Matthey może poprosić dostawcę o przedstawienie danych dotyczących emisji gazów cieplarnianych w ramach sekcji łańcucha dostaw projektu Carbon Disclosure

Project lub w ramach corocznego  
kwestionariusza.

### **3. Prawa człowieka i praktyki na rynku pracy**

#### **3.1. Warunki pracy i standardy pracy**

Dostawca stosuje się do wszystkich mających zastosowanie konwencji międzynarodowych i przepisów krajowych dotyczących warunków pracy i standardów pracy.

Dostawca zapewnia, że te same warunki mają miejsce w przypadku wszystkich pracowników, w tym pracowników tymczasowych i pracowników, którzy są zatrudniani za pośrednictwem agencji pracy.

#### **3.2. Zakaz pracy przymusowej czy pracy dzieci**

Dostawca nie korzysta z pracy niewolniczej lub przymusowej jakiegokolwiek rodzaju, w tym pracy więźniów czy w ramach odpracowania długu. Dostawca nie bierze udziału w handlu ludźmi. Dostawca nie korzysta z kar cielesnych, przemocy fizycznej lub psychicznej, gróźb przemocy czy innych form przymusu fizycznego czy psychicznego. Dostawca nie przechowuje żadnych oryginalnych kopii dokumentów identyfikacyjnych pracownika (np. dowodów tożsamości czy paszportów). Nie powinny istnieć żadne nieuzasadnione ograniczenia w zakresie wchodzenia pracowników do miejsca pracy czy wychodzenia z niego.

Dostawca stosuje się do wszystkich przepisów zapobiegających pracy dzieci. Dostawca może zatrudniać wyłącznie pracowników, którzy spełniają mające zastosowanie wymogi dotyczące minimalnego wieku w kraju, w którym pracują, lub mających co najmniej 15 lat i

nieobjętych już obowiązkiem nauki, w zależności od tego, który wiek jest wyższy. Dostawca nie pozwala osobom poniżej 18. roku życia na pracę w godzinach nocnych lub przy niebezpiecznych zadaniach, jak określono w Konwencji MOP 182 i lokalnych przepisach prawa.

#### **3.3. Wynagrodzenie, dodatki i godziny pracy**

Dostawca działa zgodnie ze wszystkimi mającymi zastosowanie przepisami prawa dotyczącymi godzin pracy, wynagrodzenia, składek na ubezpieczenie społeczne i wynagrodzenia za nadgodziny. Pracownicy otrzymują co najmniej wynagrodzenie minimalne określone przez prawo. Jeśli prawo nie określa wynagrodzenia minimalnego, należy płacić wynagrodzenie, które spełnia lokalne standardy branżowe. Wynagrodzenie jest wypłacane bezzwłocznie i w całości.

Dostawca prowadzi swoje działania w sposób, który ogranicza godziny pracy i nadgodziny do poziomu zapewniającego humanitarne, bezpieczne i produktywne warunki pracy. Praca w nadgodzinach jest dobrowolna. Pracownikom należy zapewnić obowiązkowy czas wolny, płatny urlop roczny i wakacje, jak określa to lokalne prawo. Pracownicy mają co najmniej jeden dzień wolny w każdym 7-dniowym okresie pracy lub – gdzie dopuszcza to lokalne prawo – dwa dni wolne w każdym 14-dniowym okresie pracy.

Wszyscy pracownicy otrzymują na piśmie zrozumiałe informacje dotyczące ich warunków zatrudnienia w odniesieniu do wynagrodzenia, dodatków i godzin pracy, zanim rozpoczną zatrudnienie.

Niedozwolone są potrącenia z wynagrodzenia w ramach kary dyscyplinarnej, jak również te niedozwolone przez prawo krajowe bez pisemnej zgody danego pracownika. Środki dyscyplinarne opierają się na udokumentowanym postępowaniu dyscyplinarnym, o którym poinformowano wszystkich pracowników. Wszelkie przypadki użycia środków dyscyplinarnych zostają udokumentowane.

### **3.4. Zaangażowanie na rzecz wolności zrzeszania się**

Dostawca szanuje wolność pracowników do zrzeszania się, jak również ich prawo do układów zbiorowych i do przyłączania się do związków zawodowych czy wszelkich innych praw związanych z miejscem pracy zgodnie z przepisami prawa. Pracownicy nie są dyskryminowani w związku z takim wyborem. W przypadku istnienia przepisów, które nakazują wybranie przedstawicieli pracowników lub utworzenie wspólnego mechanizmu konsultacyjnego, dostawca wdraża takie kroki.

Dostawca wykazuje otwarty stosunek do działań związków zawodowych i ich działań organizacyjnych. Przedstawiciele pracowników nie są dyskryminowani i mają możliwość wykonywania swojej funkcji w miejscu pracy.

### **3.5. Dyskryminacja i molestowanie**

Dostawca stosuje się do lokalnych przepisów prawa i regulacji odnoszących się do nielegalnej dyskryminacji.

Dostawca nie dyskryminuje w sposób bezpośredni ani pośredni swoich pracowników ze względu na ich rasę, kastę, pochodzenie narodowe, religię, wiek, niepełnosprawność, płeć, stan cywilny, orientację seksualną, przynależność do związków zawodowych, poglądy czy przynależność polityczną, nosicielstwo HIV/AIDS czy inne cechy, które mogą prowadzić do dyskryminacji.

Dostawca zakazuje wszelkich form przemocy fizycznej czy kar cielesnych, gróźb fizycznego znęcania się, molestowania seksualnego lub w innej formie, przemocy słownej, jak również wszelkich form zastraszania.

Dostawca chroni prywatność pracowników za każdym razem, gdy zbiera dane osobowe w celu legalnego ich wykorzystania. Podczas podejmowania postanowień dotyczących środków ochrony zakładu, np. ochrony czy systemu telewizji przemysłowej, należy brać pod uwagę prawa i godność pracowników.

Dostawca posiada formalny mechanizm do zgłaszania skarg dla pracowników, by mogli zgłaszać przypadki molestowania, przemocy, naruszenia prywatności i inne problemy. Wszyscy pracownicy zostaną poinformowani o tym mechanizmie. Wszelkie skargi są sprawdzane i – gdzie ma to zastosowanie – podejmuje się odpowiednie działania, aby wprowadzić zmiany i zapobiec powtarzaniu się sytuacji w przyszłości.

Dodatkowo dostawcy unikają praktyk, które promują lub wspierają niewłaściwe traktowanie członków szerszej społeczności, w której działają.

## 4. Etyka biznesowa

### 4.1. Mające zastosowanie przepisy prawa

Dostawca prowadzi swoją działalność w sposób etyczny i sprawiedliwy oraz działa zgodnie z przepisami i regulacjami międzynarodowymi, krajowym i lokalnymi, które mają zastosowanie do jego działalności, w tym, lecz nie wyłącznie:

- przepisami i regulacjami dotyczącymi przeciwdziałania przekupstwu lub korupcji;
- przepisami i regulacjami antymonopolowymi i dotyczącymi uczciwej konkurencji;
- przepisami i regulacjami dotyczącymi kontroli eksportu i handlu.

Dostawca ustala kodeks postępowania w biznesie i politykę w zakresie etyki, które będą obejmować, ale nie ograniczać się do: standardów i wytycznych odnoszących się do łapówkarstwa i korupcji, prania brudnych pieniędzy, konfliktu interesów i systemu dokumentowania upominków i gestów gościnności wręczanych lub przyjmowanych przez dostawcę. Alternatywnie dostawca spełnia standardy ustalone w Kodeksie etycznym firmy Johnson Matthey [[http://matthey.com/about\\_us/governance/code-of-ethics](http://matthey.com/about_us/governance/code-of-ethics)]. Wszyscy pracownicy powinni zostać przeszkoleni, aby zrozumieć standardy, które mają zastosowanie w ich przypadku.

Dostawca ustala procedurę zgłaszania nieprawidłowości, poprzez którą pracownicy lub zainteresowane strony mogą zgłaszać swoje obawy związane z postępowaniem w biznesie i etyką bez obaw przed działaniami odwetowymi. Wszyscy pracownicy powinni

zostać poinformowani o tej procedurze, a wszelkimi zgłoszeniami należy się odpowiednio zająć. Dodatkowo dostawca i/lub pracownicy dostawcy powinni skontaktować się z linią Speak Up firmy Johnson Matthey [<http://www.jm.ethicspoint.com/>], jeśli mają jakiegokolwiek obawy związane z firmą Johnson Matthey lub ich działaniami i zobowiązaniami względem Johnson Matthey.

### 4.2 Wspieranie społeczności lokalnych

Dostawca powinien być świadomy obaw społeczności zamieszkującej sąsiedztwo jego zakładu i podejmować odpowiednie działania, gdzie ma to zastosowanie. Na przykład, jeśli następuje przejście ziemi od lokalnej społeczności, oczekuje się, że w stosownych przypadkach dostawca będzie postępował zgodnie ze standardami Międzynarodowej Korporacji Finansowej (IFC).

Johnson Matthey zachęca dostawców do inwestowania w lokalne społeczności poprzez zapewnianie zatrudnienia, usług i innych elementów zrównoważonego rozwoju czy działalności filantropijnej w stosownych przypadkach i w zgodzie z odpowiednimi przepisami oraz regulacjami antyłamówkarskimi i antykorupcyjnymi.

### 4.3 Kraj pochodzenia

Wszyscy dostawcy dostarczający cynę, wolfram, tantal lub złoto (w tym ich związki chemiczne) są zobowiązani do przedstawienia Johnson Matthey rocznego zestawienia zawierającego informacje, gdzie te materiały są pozyskiwane. Johnson Matthey zastrzega sobie prawo do zadawania pytań o ustalenie pozyskiwania

innych materiałów, jeśli istnieją obawy, że mogą one pochodzić z rejonu konfliktów.

Od dostawcy oczekuje się także, że zapewni informacje na temat kraju pochodzenia innych surowców, jeśli zostanie o to poproszony.