

Dasar Antirasuah dan Sogokan Global

Semua Rakan Sekerja, Pekerja Kontinjen dan Pembekal (tidak termasuk Jerman)

1. Tujuan

Untuk memastikan bahawa:

- JM dan pekerjaannya mematuhi undang-undang antirasuah dan sogokan global seperti Akta Rasuah UK (UKBA) dan Akta Amalan Rasuah Asing A.S (FCPA).
- Kami menjalankan perniagaan berdasarkan standard dan nilai-nilai etika yang tinggi yang wajib dipatuhi.

2. Definisi

Perkataan	Definisi
Rasuah	Memberi atau menerima wang atau apa-apa perkara lain yang bernilai dengan niat untuk mempengaruhi tindakan/keputusan atau mendapatkan manfaat secara salah. Contoh-contoh rasuah termasuk: <ul style="list-style-type: none"> • Hadiah (termasuk yang setara dengan wang tunai, seperti kad hadiah) • Kontrak yang menguntungkan • Hospitaliti, seperti makanan, penginapan hotel, tiket atau jemputan ke acara sukan atau kebudayaan • Perbelanjaan promosi lain (seperti perbelanjaan perjalanan dan penginapan) • Pertolongan yang bernilai kepada penerima (seperti tawaran pekerjaan untuk pihak yang terlibat secara langsung atau saudara-mara sesuatu pihak) • Penggunaan perkhidmatan, kemudahan atau harta syarikat dengan bebas • Sumbangan politik • Derma amal
Sogokan	Penyalahgunaan kuasa untuk kepentingan peribadi. Sogokan boleh terjadi dalam banyak bentuk, seperti penipuan, pemerasan, bayaran pemudahan atau rasuah.
Bayaran Pemudahan	Bayaran atau hadiah tidak rasmi yang dibuat untuk mendapatkan atau mempercepatkan pelaksanaan tugas pegawai kerajaan bagi tindakan atau proses kerajaan yang diperlukan. Tindakan atau proses kerajaan ini termasuk, tetapi tidak terhad kepada pengeluaran lesen atau permit, penjadualan pemeriksaan dan memuat/memunggah kargo.

3. Dasar

- JM tidak bertolak ansur dengan rasuah atau sogokan.
- Anda tidak boleh menawarkan atau menerima rasuah. Hal ini turut terpakai bagi rasuah kepada pegawai kerajaan atau bukan kerajaan.
- Anda tidak boleh menggunakan orang atau organisasi lain untuk memberi rasuah bagi pihak JM.
- Anda mesti memastikan pihak ketiga yang bertindak bagi pihak JM dimaklumkan mengenai pendekatan sifar toleransi JM terhadap rasuah/sogokan dan mereka bertanggungjawab mematuhi standard kita. (Sila rujuk Prosedur Perantara Pihak Ketiga.)
- Anda tidak boleh membuat apa-apa jenis Bayaran Pemudahan, walaupun tindakan tersebut merupakan amalan perniagaan yang lazim di negara anda berada.
- Anda tidak boleh menggunakan dana JM untuk membuat sumbangan politik melainkan diberi kuasa terlebih dahulu secara khusus dan secara bertulis oleh GLT.
- Semua hadiah dan hospitaliti yang diberikan atau diterima mesti mematuhi dasar ini dan Dasar Hadiah, Hospitaliti dan Derma Amal (GH&C).

- Anda mesti melaporkan mana-mana tindakan rasuah/sogokan yang disyaki atau diyakini kepada Pasukan Perundangan atau menerusi proses Bersuara.
- Pasukan Etika dan Pematuhan dalam jabatan Perundangan Kumpulan akan memantau semua tindakan Bersuara melainkan apabila terdapat konflik pada pihak mereka, yang akan dirujuk terus kepada Penasihat Am & Setiausaha Syarikat atau Jawatankuasa Audit dengan sewajarnya.

4. Pengecualian

Pembayaran yang melanggar dasar ini boleh dibuat berdasarkan pengecualian apabila anda atau pekerja JM lain menghadapi ancaman kemudaratan seperti kehilangan nyawa atau kecederaan diri. Seboleh mungkin, anda harus memaklumi pasukan Etika & Pematuhan berserta dengan pengurus anda berkenaan hal tersebut sebelum melakukan apa-apa tindakan.

5. Akibat daripada Pelanggaran

Sebarang pelanggaran dasar ini boleh mengakibatkan tindakan disiplin, termasuk penamatan pekerjaan.

6. Rujukan

6.1 Dasar Berkaitan

- Kod Etika: Melakukan Perkara yang Betul <https://matthey.com/about-us/governance/code-of-ethics>
- Dasar Hak Asasi Manusia Global [Dasar Hak Asasi Manusia Global.docx](#)
- Dasar Bekerjasama Global [Dasar Bekerjasama Global.docx](#)

6.2 Prosedur yang Berkaitan

- Prosedur Perantara Pihak Ketiga [Prosedur perantara pihak ketiga](#)

6.3 Panduan Berkaitan

- Panduan Bersuara [Panduan Bersuara](#)

7. Lampiran

7.1. Dokumenkan tanggungjawab

Peranan Dokumen	Peranan perniagaan
Pelulus (Penaja GLT)	Penasihat Am & Setiausaha Syarikat
Pemilik	Penasihat Am, Kumpulan
Penulis	Pembantu Penasihat Am Etika, Pematuhan & Kemampanan

7.2 Kawalan versi

Versi	Tarikh	Perubahan
1.0	09/11/2022	Format yang diringkaskan untuk menekankan maklumat yang paling penting kepada rakan sekerja
1.1	11/03/2024	Pemilik Dasar yang terkini
1.2	22/10/2024	Rujukan dialihkan kepada Panel Etika dan proses rujukan dikemaskinikan jika timbul konflik dengan Etika & Pematuhan Kumpulan