

## Global konkurrenslagstiftningspolicy

Målgruppspecifik – se bilagan, tillfälligt anställda och leverantörer (gäller inte i Tyskland)

### 1. Syfte

Att säkerställa att:

- JM och dess anställda följer globala konkurrenslag (kallas ibland antitrustlagar), som är avsedda att skydda slutanvändare och förbjuda t.ex. prisuppgörelser, budrigging och marknadsuppdelningssystem.
- Vi konkurrerar öppet och rättvist i enlighet med våra höga etiska standarder och värderingar.

### 2. Definitioner

Ord	Definition
<b>Konkurrenslagstiftning</b>	Kallas ibland för antitrustlagstiftning och hänvisar till lagar och förordningar som skyddar fri och rättvis konkurrens mellan konkurrenter genom att förbjuda otillbörliga affärsmetoder som: <ul style="list-style-type: none"><li>• prisuppgörelser,</li><li>• marknadsuppdelning,</li><li>• kunduppdelning,</li><li>• budrigging, och</li><li>• missbruk av en dominerande ställning på marknaden.</li></ul>
<b>Dominerande ställning</b>	En verksamhet med ett sådant inflytande på marknaden att den effektivt kan styra över priserna eller utesluta konkurrens till nackdel för slutanvändaren. Det vill säga "monopol".
<b>Konkurrenskänslig information</b>	Varje kategori av konfidentiell information som, om den blir känd för en konkurrent, skulle ge dem en konkurrensfördel, t.ex.: <ul style="list-style-type: none"><li>• prissättning,</li><li>• kunder,</li><li>• konfidentiell forskning och utveckling,</li><li>• anläggningskapacitet/produktionsvolym,er,</li><li>• planerade geografiska fotspår,</li><li>• efterlevnad av tekniska standarder, eller</li><li>• strategier.</li></ul>

### 3. Policy

Även om de specifika reglerna inom konkurrenslagstiftningen varierar beroende på jurisdiktion, finns det principer som är gemensamma för nästan all konkurrenslag. Se nedan för reglerna du måste följa.

#### 3.1 Interaktioner med konkurrenter

- Innan du kommunicerar med en konkurrent i något syfte måste du fylla i ett formulär för konkurrensmöte och rådgöra och kontakta Legal Team.
- När du kommunicerar med konkurrenter får du **aldrig**:
  - diskutera eller dela konkurrenskänslig information,
  - diskutera eller komma överens om uppdelning av kunder, territorier eller marknader,
  - diskutera eller komma överens om hur (eller om) man ska bjuda på specifika kontrakt, eller
  - diskutera eller komma överens om hur (eller om) man ska undvika att konkurrera.

- Om en konkurrent avslöjar konkurrenskänslig information för dig, måste du invända öppet och omedelbart – och offentligt ta avstånd från konkurrentens avslöjande.
  - Om interaktionen med konkurrenten sker personligen eller per telefon, ska du göra klart att JM:s policy förbjuder sådana samtal och avsluta interaktionen.
  - Ring Legal Team omedelbart.
  - Spela inte in eller vidarebefordra den konkurrenskänsliga informationen till någon såvida inte Legal Team ber dig att göra det.

### 3.2 Tecknande av avtal med tredje part

- Du måste rådgöra Legal Team innan du tecknar något avtal med en distributör eller agent för att säkerställa att inte avtalet felaktigt begränsar:
  - distributörens/agentens förmåga att fastställa priser, eller
  - till vem eller var distributören/agenten kan sälja något.
- Du måste rådgöra med Legal Team innan du tecknar följande avtal:
  - exklusivt försäljnings-/leveransavtal (dvs ett avtal där JM och dess motpart kommer överens om att köpa/sälja alla sina tjänster/produkter från/till den andra).
  - forsknings- och utvecklingsavtal med tredje part, licensavtal, patentuppgörelse, eller
  - avtal som innehåller en konkurrensklausul eller exklusiva köpskyldigheter.

### 3.2 Verksamhet i ett JM-företag med en dominerande ställning

- Om ditt företag har en dominerande ställning måste du iaktta särskild försiktighet för att säkerställa att inte företagets beteende orättvist begränsar konkurrensen eller på annat sätt bryter mot konkurrenslagstiftningen.

## 4. Undantag

Det finns inga undantag från denna policy.

## 5. Konsekvenser av överträdelse

Eventuella överträdelser av denna policy kan leda till disciplinära åtgärder, till och med till uppsägning av anställningen.

## 6. Referenser

### 6.1 Tillhörande policyer

- Code of Ethics: Doing the Right Thing <https://matthey.com/about-us/governance/code-of-ethics>
- Global Speak Up-policy [Global Speak Up Policy v1.0.docx](#)

### 6.2 Tillhörande vägledning

- Formulär för konkurrensmöte [Formulär för konkurrensmöte \(sharepoint.com\)](#)

## 7. Bilaga

### 7.1 Dokumentansvar

Dokumentroll	Företagsroller
Godkännare (GLT-sponsor)	General Counsel & Company Secretary
Ägare	Chefsjurist, koncernen
Författare	Assistant General Counsel Ethics, Compliance & Sustainability

### 7.2 Versionskontroll

Version	Datum	Ändring
1.0	2022-11-09	Förenklat format för att lyfta fram den viktigaste informationen för kollegor.
1.1	2024-03-11	Policyägaren har uppdaterats och en hänvisning har tagits bort
1.2	2024-10-22	Granskad utan ändringar förutom länkar till dokument

### 7.3 Policyns målgrupp

Funktioner	Gäller? (J/N)	Jobbfamiljer Policyn är relevant för
Administration		
Säkerhet		
IT		
Interna ärenden	J	
Ekonomi		
HR		
Legal och upphovsrätt	J	GLT, ledning, jurister
Projektledning	J	
FoU		
Teknik		
EHS		
Tillverkning		
Leveranskedja	J	Ledning, chefer
Upphandling	J	Ledning, chefer
Transport och planering		
Kvalitet		
Kommersiellt	J	
Allmän förvaltning		