

Глобална политика за судир на интереси

Сите колеги и привремени работници (со исклучок на Германија)

1. Цел

Да се осигури дека:

- Вработените избегнуваат или соодветно се справуваат со каков било потенцијален или наводен судир на интереси.
- Вработените се однесуваат одговорно, етички, законски и во најдобар интерес на Johnson Matthey.

2. Дефиниции

Збор	Дефиниција
Судири на интереси	<p>Судир на интереси се јавува кога личните, општествените, финансиските или политичките активности или односи на вработениот може да бидат во судир со или на друг начин да ги загрозуваат неговите обврски или должности кон JM, интересите на JM или сопственото расудување и независноста кога го прави најдоброто за JM.</p> <p>Некои вообичаени ситуации што може да доведат до судир на интереси се:</p> <ul style="list-style-type: none">• Сопственост или инвестирање во компанија што соработува со JM или е конкурент на JM.• Ангажирање или надзор на членови на семејството или пријатели.• Роднини или пријатели кои работат за клиент, добавувач или конкурент.• Членство во надворешен одбор на директори.• Вработените на JM соработуваат со продавачите на JM за приватна работа/услуги
Наводен конфликт на интереси	<p>До наводен конфликт на интереси доаѓа кога едно лице може разумно да верува дека друго лице има конфликт или е под прекумерно влијание, дури и ако не постои вистински конфликт на интереси.</p>

3. Политика

- Вработените мора да избегнуваат судири на интереси што се јавуваат помеѓу нивните сопствени интереси и интересите на компанијата.
- Вработените се одговорни да ги идентификуваат сите потенцијални или наводни судири на интереси за себе или за другите и да ги обелоденат.
- Откако идентификувал потенцијален или наводен судир на интереси, вработениот веднаш ќе го извести својот раководител (или локалниот контакт од Правната служба или од Службата за човечки ресурси доколку е посоодветно)
- Раководителот (или локалниот контакт од Правната служба или од Службата за човечки ресурси според потребата) на вработениот што го обелоденил судирот ќе одлучи на кој начин ќе се справи со судирот или како ќе се избегне.
- Судирите на интереси и преземените постапки ќе бидат евидентирани во образецот за извештај за судир на интереси и ќе се чуваат во личното досие на вработениот коешто се чува во соодветниот систем за евиденција.

4. Исклучоци

Не е применливо.

5. Последици од прекршувањето

Каково било непочитување на оваа политика може да доведе до дисциплински постапки, вклучително и престанок на работниот однос.

6. Референци

6.1 Поврзани политики

- Глобална политика за спречување поткуп и корупција [Глобална политика за спречување на поткуп и корупција v1.0.docx](#)
- Етички кодекс: Правилно постапување <https://matthey.com/about-us/governance/code-of-ethics>
- Глобална политика за финансиски криминал [Глобална политика за финансиски криминал.docx](#)
- Глобална политика за подароци, гостопримство и добротворни донации [Глобална политика за подароци, гостопримство и добротворни донации.docx](#)

6.2 Поврзани процедури

- Постапка посредувана од трета страна [Постапка посредувана од трета страна](#)

6.3 Поврзани материјали

- Документи за [политиката за управување со судири на интереси \(sharepoint.com\)](#)

7. Прилог

7.1 Обврски од документот

Улога на документот	Деловни улоги
Одобрувач (Спонзор на Глобалниот лидерски тим)	Главен советник и секретар на компанијата
Сопственик	Главен советник, Групација
Напишано од	Помошник генерален советник, Етика и усогласеност

7.2 Контрола на верзијата

Верзија	Датум	Промена
1.0	09.11.2022 г.	Поедноставен формат за истакнување на најважните информации за колегите
1.1	11.03.2024 г.	Ажурирани информации за сопственикот на политиката
1.2	22.10.2024 г.	Прегледано и мали промени со исклучок на линковите до документот. Додадена е дефиницијата за наводен судир.